

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Казаркинская средняя общеобразовательная школа» имени героя  
Советского Союза Чекулаева Гордея Трофимовича

Приказ

От 15.07.2024.

№ 28

***Об организации лагеря с дневным пребыванием детей***

В связи с подготовкой летней оздоровительной кампании и в целях обеспечения безопасных условий труда и отдыха детей в лагере досуга и отдыха

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поручить ***Стенниковой Ольге Ивановне –заместителю директора по ВР*** МКОУ «Казаркинская СОШ» организацию работы лагеря с дневным пребыванием на базе МКОУ «Казаркинская СОШ» в здании МКОУ «Макушинская СОШ» № 2.
2. Назначить ***Стенникову Ольгу Ивановну*** начальником лагеря
3. Поручить завхозу МКОУ «Макушинская СОШ» № 2.подготовку помещений игровой комнаты, комнаты отдыха, спортзала и других необходимых помещений в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиНа.
4. Начальнику лагеря ***Стенниковой О.И.***
  - контролировать соблюдение режима отдыха, установленных санитарными правилами, полноценного питания, правил техники безопасности, противопожарного режима и антитеррористической защищённости.
  - обеспечить создание условий работы лагеря с дневным пребыванием, отрядов, кружков и секций различной направленности.
  - обеспечить отдых, оздоровление, занятость несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе состоящих на всех видах учёта
  - предусмотреть проведение профилактических мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
  - в целях профилактики детского травматизма совместно с учителями физической культуры провести инвентаризацию и проверку спортивных сооружений и спортивного инвентаря в срок до начала летней оздоровительной кампании.
  - предоставить отчёты в централизованную бухгалтерию Отдела образования в течении 3 рабочих дней после окончания смены
  - предоставить отчёты по итогам проведения смены лагеря с дневным пребыванием в Отдел образования

5. Открыть оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на базе МКОУ «Казаркинская СОШ» в здании МКОУ «Макушинская СОШ» № 2 с 29.07.2024 по 16.08.2024

6. Направить для работы в лагере в счет работы следующих педагогов: **Потапову М.В., Анкову А.С., Абышеву К.С., Истомину Е.Н., Садырову А.Т., Зяблову Т.С., Елсуфьеву Н.В., Черепанова Н.С., Стенникову Л.В., Кузьмину А.М., Никитину В.Д., Алексееву М.С., Шимкову А.Ю.**

7. Возложить на **Стенникову О.И.** начальника лагеря, воспитателей отрядов ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно:

- за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, за соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи;

- за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей;

- за безопасность проведения спортивных игр и купания детей.

8. Поручить **Стенниковой О.И.** начальнику лагеря, провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников лагеря по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.

9. Поручить **Стенниковой О.И.** начальнику лагеря, назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным направлениям.

10. **Достоваловой Т.Н** обеспечить ведение раздела «Отдых и оздоровление» на сайте школы

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы *И.А.Косухина*

